

ENCODER OU MODIFIER UNE CARTE D'IMPÔT

HRonlineLux 29_1_Encoder-Modifier une carte d'impôt_RH

Toutes les cartes d'impôts sont copiées automatiquement par nos services d'une année sur l'autre. Vous n'avez donc plus qu'à modifier la nouvelle carte d'impôt dans HRonline (modifier le numéro de carte, les frais km etc...), dès réception de la version papier envoyée par l'ACD.

PS: pensez à renseigner la «date de remise de la fiche» afin que nous puissions effectuer une régulation si changement d'une année sur l'autre.

! Une nouvelle carte d'impôt est émise par l'ACD à chaque changement dans la vie privée et carrière du salarié (mariage, déménagement, changement de société...)

Données salariales

Données de paie | Données salariales supplémentaires

Notes de Paiement

Données Légales Luxembourg

Données Légales Luxembourg Déclaration E/S

Num. Fiche d'Impôts 4867465415

Fiche Principale ☒

Groupe d'Impôts 100

Taux d'imposition 0,000

☐ Impôts Normal

☐ Impôts Pension

[Afficher Les Détails](#)

01.08.2015 - 31.12.9999

[Modifier](#) [Copier](#) [Ajouter](#)

1 Naviguez vers Données salariales > Données de paie > Données Légales Luxembourg et cliquez sur Modifier, Copier ou Ajouter.

- !**
- **Modifier** : en cas de rajout d'informations que vous n'aviez pas en votre possession au moment de l'encodage ou correction,
 - **copier** : copie de la dernière carte existante (en général : d'une année sur l'autre),
 - **ajouter** : création d'une nouvelle carte d'impôt, en cas de modifications dûes à la réception d'une nouvelle carte émise par l'ACD (changements d'adresse, de statut...),
 - le fait de Copier ou Ajouter clôture automatiquement les données précédentes (date de fin passe de 31.12.9999 à la date de fin réelle, par exemple 31.12.2014).

ENCODER OU MODIFIER UNE CARTE D'IMPÔT

HRonlineLux 29_1_Encoder-Modifier une carte d'impôt_RH

Données Légales Luxembourg

Données légales Luxembourg Déclaration E/S

Date de début01 . 08 . 2015*

Date de fin31 . 12 . 9999*

Num. Fiche d'ImpôtsXXX

Fiche Principale☒

Groupe d'Impôts100

Taux d'imposition0,000

☒ Impôts Normal☐ Impôts Pension

[Cacher Tous Les Détails](#)

Exonération d'Impôts☐

Fiche non remise☐

Fiche rendue à l'EE☐

Date remise fiche17 . 08 . 2015

Remarque fiche

Nombre de Fiche d'Impôts1

Commune ImpôtsRTS Luxembourg*

Commune Impôts RTS Luxembourg*

CIS25,00

CIP0,00

CIM0,00

DeviseEUR

Frais de Déplacement0,00

Frais d'obtention0,00

Dépenses Spéciales0,00

Charges Extraordina.0,00

Abattement conjoint0,00

Remarque

Assurance Sociale

Régime Sécurité Sociale 1963061500000*

Qualif.Séc. Sociale Régime Général [00]*

Qualification Sécurité Sociale Occupation Normale [01]*

- 1 Plusieurs cartes peuvent être émises sur une année, il est important d'encoder la date d'émission présente sur la fiche.
 - 2 Le taux d'imposition est à remplir dans le cas d'une fiche non remise (en général 33 %) ou d'une seconde carte (en général 15 %). Sinon, sélectionnez **Fiche Principale**.
 - 3 Pensez à modifier le régime en fonction du contrat (étudiant, stagiaire, indépendant...).
- ! **Données mensuelles.**

ENCODER OU MODIFIER UNE CARTE D'IMPÔT : ÉTUDIANTS OU STAGIAIRES

HRonlineLux 29_1_Encoder-Modifier une carte d'impôt_RH

! Attention à l'encodage de vos stagiaires et étudiants qui peuvent être exemptés d'impôts et qui sont soumis à un régime spécifique.

Exonération d'Impôts <input checked="" type="checkbox"/>	
Fiche non remise	<input type="checkbox"/>
Fiche rendue à l'EE	<input type="checkbox"/>
Qualif.Séc. Sociale	Stagiaires / Etudiants [01] ▼ *
Qualification Sécurité Sociale	▼ *
1	Etudiants [03]
2	Stagiaire assimilé e [04]
3	Stagiaire tripartite [05]

- 1 **Etudiants** : exonérés d'impôts les 2 premiers mois.
- 2 **Stagiaire assimilé** : imposé, ne pas cocher.
- 3 **Stagiaire tripartite** : exonéré d'impôts les 6 premiers mois.